

## 建物その他工作物新築届

住居表示に関する条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

届出日 令和5年2月15日

中野区長 宛て

1	建物	名称	(フリガナ) <b>ナカノ 中野マンション</b>
		種類	一戸建て住宅・ <b>共同住宅</b> ・事務所・店舗・倉庫・その他( )
		所在地	中野区 <b>中野1</b> 丁目 <b>1</b> 番
		建築完了 予定日	<b>令和5年 4月 1日</b>
		階数・戸数 (共同住宅のみ 記入)	・階数【 <b>5</b> 階建て】 ・部屋数(居住用)【全 <b>20</b> 戸】
		部屋番号	<b>101～107 (104除く)、201～207 (204除く)、 301～305 (304除く)、401～402、501～502</b>
		※5階建て以上かつ20戸以上の共同住宅のみ記載して下さい。	

2	所有者	氏名	<b>住居 太郎</b>
		住所	〒 <b>164-0001</b> <b>東京都中野区中野〇-〇-〇</b>
		連絡先	<b>03-〇〇〇〇-〇〇〇〇</b>
		届出建物への 居住	【 <b>居住する</b> ・ 居住しない 】

3	届出人 (□所有者 と同じ)	氏名	<b>株式会社△△不動産 東京営業所</b>
		担当者	<b>新築 花子</b>
		住所	〒 <b>164-0011</b> <b>東京都中野区中央△-△-△</b>
		連絡先	<b>03-△△△△-△△△△</b>

4	付定通知書及び住居表示プレートの送付先	【 所有者 ・ <b>届出人</b> 】
---	---------------------	----------------------

①案内図・②配置図・③平面図(5階建て以上かつ20戸以上の建物は全階)を添付の上、申請をして下さい。  
※郵送で申請する場合は、返送用封筒も同封して下さい。

(以下中野区記入欄)

受付番号	受付年月日	受付	入力	確認	住居番号
	年 月 日				号

【備考】

受付	<input type="checkbox"/> 窓口	<input type="checkbox"/> 郵送
方書	住居台帳	
	住記シス	入力 審査
高層フラグ	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
複数申請	<input type="checkbox"/> 有 No	<input type="checkbox"/> ~No <input type="checkbox"/> 無