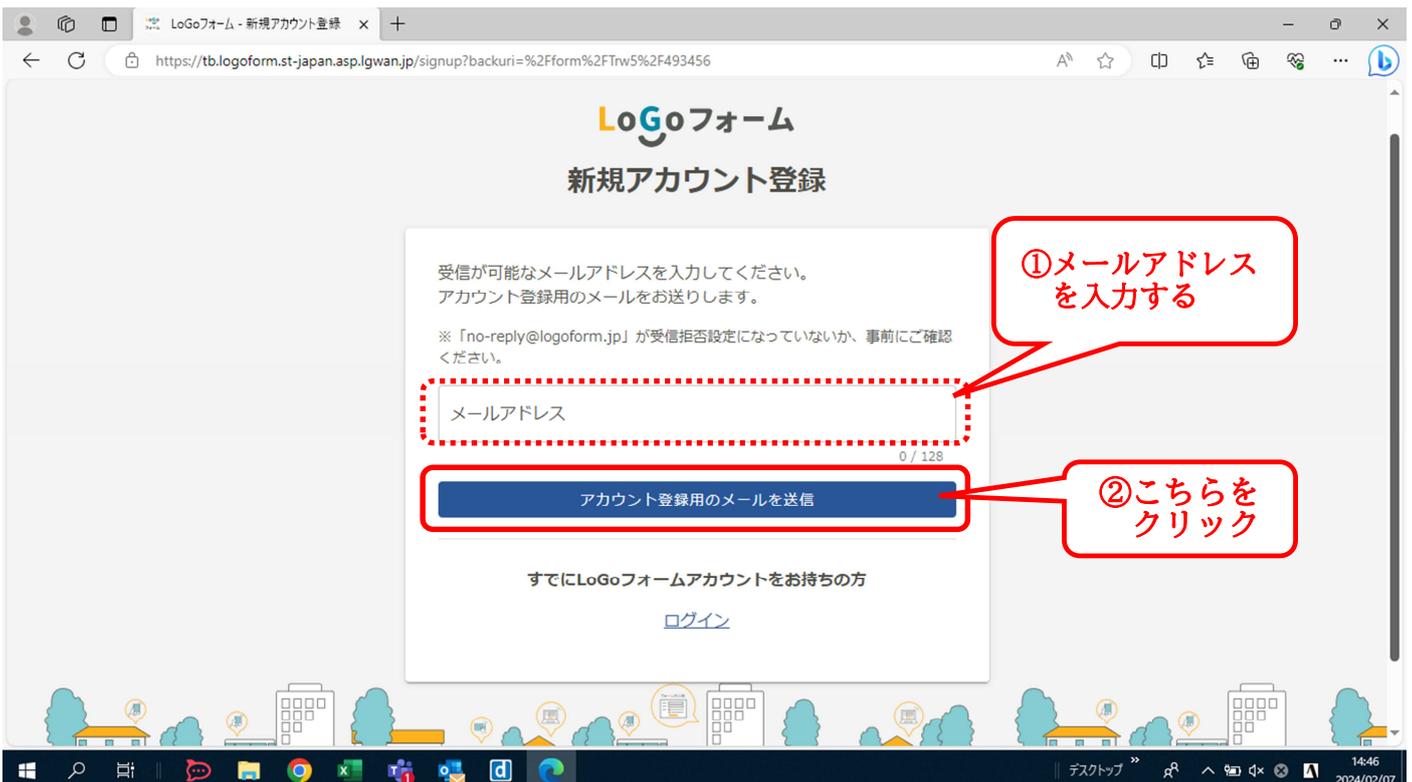


# 申請者 新規アカウント登録について

1. 初めて利用する場合は、「新規アカウント登録」をクリックする。



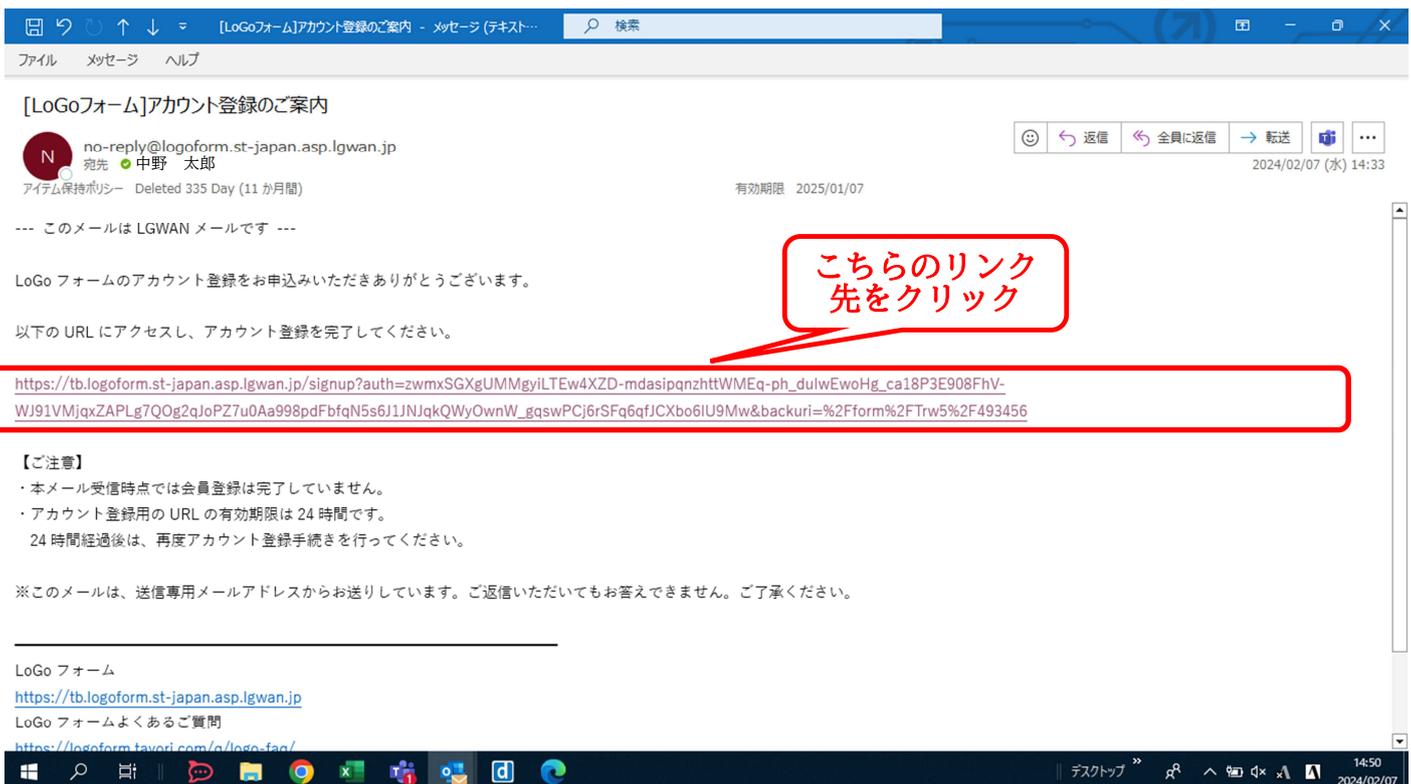
2. メールアドレスを入力し、「アカウント登録用のメールを送信」をクリックする。



3. 「アカウント登録用のメールを送信」後に、次の画面が表示されると、登録用のアドレスへメールが送信されます。



4. 登録したアドレスへ【「LoGoフォーム」アカウント登録のご案内】のメールが届いたら、リンク先をクリックする。



5. LoGoフォーム新規アカウント登録画面が表示されたら、「個人」か「法人」のどちらかを選択の上、アカウント情報を入力し、ログインID及びパスワードの登録をする。

※法人で登録した場合は、申請時にご登録時に入力された氏名などが自動で入力されるため、法人で登録をおすすめします。

LoGoフォーム  
新規アカウント登録

1 情報入力      2 入力確認      3 登録完了

アカウントを作成します。項目へ入力し、「確認」を押してください。  
下記情報は電子申請時、フォームに自動入力されます。

**アカウント種別**

個人    法人 **必須**  
アカウント種別はあとから変更できません

**法人情報**

法人種別

法人    個人事業主 **必須**

個人か法人かを選び「利用者情報」の入力を行う  
※「法人」を選択をおすすめします

入力完了後、「LoGoフォーム・・・アカウント登録を進める」にチェックをし、「確認」をクリックする。

パスワード

パスワード **必須**  
..... 11 / 16

パスワード確認 **必須**  
..... 11 / 16

二段階認証を利用する  
有効にした場合、ログイン時に毎回、確認コードが記載されたメールをお送りします。確認コードを正しく入力できた場合のみログインできるようになります。

LoGoフォーム利用規約 および プライバシーポリシー に同意してアカウント登録を進める

**確認**

こちらにチェックを入れる

こちらをクリック

## 6. 入力完了後、新規アカウント登録の入力画面が表示されたら、入力内容の確認をする。

LoGoフォーム  
新規アカウント登録

1 情報入力 2 入力確認 3 登録完了

入力内容を確認してください。  
問題がなければ「登録」を押してください。入力内容を修正する場合は「修正」を押してください。

**アカウント種別**

アカウント種別 法人

**法人情報**

法人種別 法人  
法人番号 -  
所在地 〒1648501 東京都 中野区 中野4丁目8-1

修正がなければ「登録」をクリックする。また、アカウントについては、今後も申請状況や受理票の内容を確認する際に使用するため、必ず記録をお願いします。

氏名  
氏名フリガナ  
部署名

**アカウント**

メールアドレス  @city.tokyo-nakano.lg.jp  
ログインID   
パスワード \*\*\*\*\*  
二段階認証  利用しない

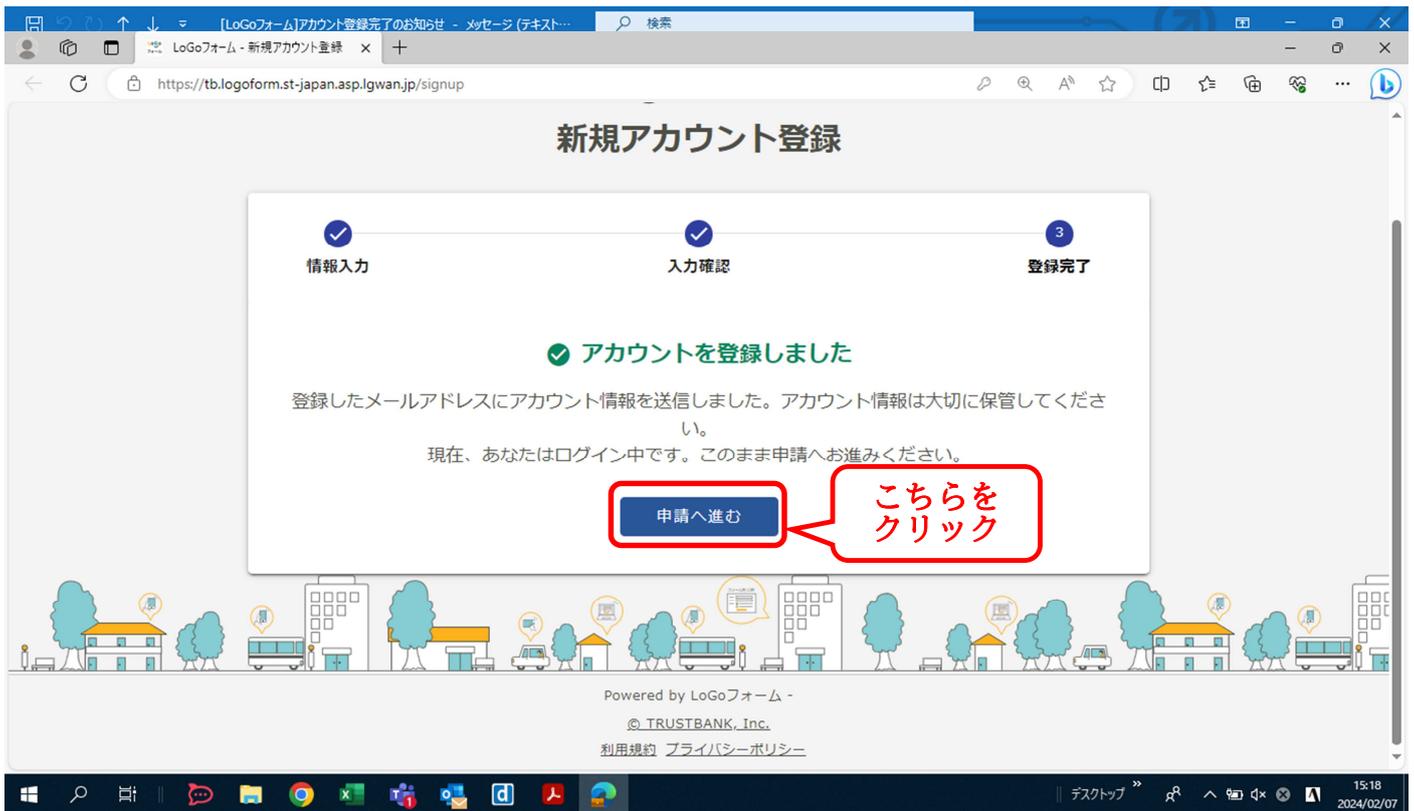
修正 登録

これらの内容の記録を忘れずに！

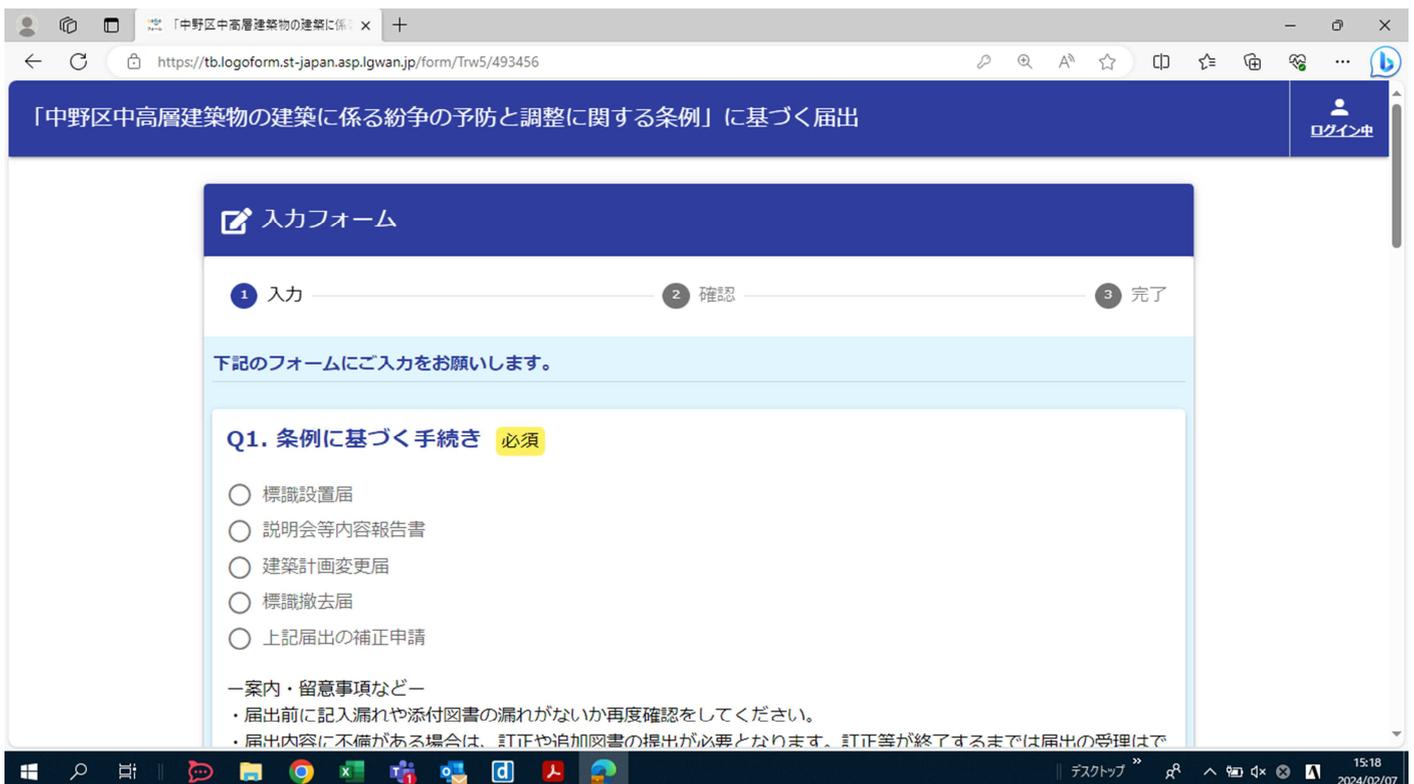
こちらをクリック

Powered by LoGoフォーム -  
© TRUSTBANK, Inc.  
利用規約 プライバシーポリシー

7. 「登録完了」の画面が表示されたら、届出の手続きが可能となる。そのまま、申請する場合は「申請へ進む」をクリックする。



8. 7の「申請へ進む」をクリックすると、申請画面へ自動で切り替わる。こちらから、申請することができます。



ID・パスワード登録する場合に、法人を選び登録すると、自動で申請者の情報が入力される。

Q4. 申請者の情報を入力して下さい

**会社名**  
会社名 必須  
中野区 3 / 64

会社名フリガナ 必須  
ナカノク 4 / 64

**会社所在地**  
郵便番号 必須 164-8501 8 / 8  
都道府県 必須 東京都 X  
市区町村 必須 中野区 3 / 64

番地以降 必須  
中野4丁目8-1 8 / 64

**会社電話番号**  
電話番号 必須  
03-3228-6524 12 / 15

担当者

デスクトップ 15:20 2024/02/07