

確認事項

○登録要件等の確認

【登録要件】

- (1) 中野区に在住または在学する小学生 10 人以上で構成される団体
- (2) 18 歳以上の代表者を有すること
- (3) 営利を目的としたスポーツ活動を行う団体でないこと
- (4) 会費を徴収している団体は、その会計の内容が明らかになっていること

【主な対象種目】

- ◇サッカー ◇軟式野球 ◇ソフトボール ◇その他、開放校及び教育委員会が認めるスポーツ
※ 上記以外の種目を利用する場合は、学校との協議を必要とします。

○事前準備

- (1) 団体利用責任者の住所を証明する書類を用意する(ファイル形式はJPEG,PNG,GIF形式)(必須)。

住所を証明する書類の例:

運転免許証、健康保険証(表面と裏面の住所記載の 2 枚を添付)、住民票の写し(6 か月以内)
学生証、マイナンバーカード(表面のみ)、住民基本台帳カード (顔写真付き)

- (2) 「球技開放利用登録者名簿」を下記のリンクからダウンロードし、名簿を完成させる(必須)。

[球技開放利用登録者名簿ファイル](#)

- (3) [後日提出]各種書類を用意する(すべて PDF 形式)

提出方法は、(1)、(2)を電子申請画面で確認後、別途ご連絡いたします。

・会則

- (a) 会則を定めている団体 かつ 新規登録の団体
- (b) 会則を定めている団体 かつ 更新登録の団体 かつ 会則に変更がある団体

*更新登録の団体で、会則に変更がない場合には提出する必要はありません。

・会費の決算報告資料(会費を徴収している団体)

決算報告資料は、最新の年度の資料を提出すること。

(例) 令和 6 年度の登録更新ならば、令和 5 年度の決算報告を提出する。

小学校校庭球技開放の団体登録方法

○電子申請の手順

入力フォーム - メール認証

1 _____ 2

メールアドレス登録及び認証をお願いします。

メールアドレスが正しく登録できることを確認します。お客様が受信可能なメールアドレスを入力し、送信ボタンを押してください。

メールアドレス **必須**

0 / 128

→送信

○ メールアドレス認証(本人認証)
受信できるメールアドレスを入力し、送信。

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする自動配信メールです。本メールへの返信はできません。
※本メールに心当たりが無い場合は、お手数ですがメールを破棄していただきますようお願いいたします。
※お手続きはまだ完了していません。本文をお読みの上、お手続きを続行してください。

お客様のメールアドレス認証が完了しました。
引き続き、以下の URL にアクセスしてフォームへの回答をお願いします。

<https://fb.logoform-st-japan.asp.lgwan.jp/f/JH6Rx/1851247?key=f3da67428fe033dfb11a8cebe63029c656d63cf8077211a37mypeCp8SZ AXxB4wLYZvw3pACqjh2JvJY0KIFWNwvymtdtAsvzQ2ErVbk-zeubhKinDUWyg>

※お手続き URL の有効期限は 24 時間です。
有効期限が切れた場合はお手数ですが、再度メール認証からやり直していただきますようお願いいたします。

中野区役所 スポーツ振興課
TEL 03-3228-5537
Email sportssinko@city.tokyo-nakano.lg.jp
〒164-8501 中野区中野 4-8-1 6 階 3 番窓口

○ 入力したメールアドレスの受信ボックスを確認
URL リンクを開く。

入力フォーム

1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____

下記のフォームにご入力をお願いします。

小学校校庭球技開放団体登録
注意: 電子申請前に++こちら++にアクセスしてください。
内容を確認した後、申請をお願い致します。
尚、内容に不足がある場合には、受付ができませんので、ご承知おきください。

Q1. 申請種別を選択してください。 **必須**

新規
 更新

Q2. 校庭球技開放で利用する学校を選択してください。最大 2 校までの登録となります。 **必須**
メイン校(第1希望校)を選択してください。 **必須**

桃瀬第二小学校 塔山小学校 谷戸小学校 中野本郷小学校 江古田小学校
 啓明小学校 北原小学校 江原小学校 武蔵台小学校 上鷺宮小学校
 桃花小学校 白桜小学校 平和の森小学校 緑野小学校 南台小学校
 みなみの小学校 美地小学校 中野第一小学校 令和小学校 鶴の杜小学校

サブ校(第2希望校)

桃瀬第二小学校 塔山小学校 谷戸小学校 中野本郷小学校 江古田小学校
 啓明小学校 北原小学校 江原小学校 武蔵台小学校 上鷺宮小学校
 桃花小学校 白桜小学校 平和の森小学校 緑野小学校 南台小学校
 みなみの小学校 美地小学校 中野第一小学校 令和小学校 鶴の杜小学校

Q1 申請種別を選択
「新規」「更新」のいずれかを選択。

Q2 利用する学校を選択(最大 2 校)
メイン校: 第1希望校、サブ校: 第2希望校

Q3. 代表者の情報を入力してください。

氏名

氏 必須 0 / 64 名 必須 0 / 64

氏フリガナ 必須 0 / 64 名フリガナ 必須 0 / 64

住所

郵便番号 必須 0 / 8 都道府県 必須

市区町村 必須 0 / 64 番地 必須 0 / 64

マンション・部屋番号 0 / 64

電話番号

電話番号 必須 0 / 15

メールアドレス

メールアドレス 必須 30 / 128 メールアドレス (略称) 必須 30 / 128

代表者の身分証明書1(運転免許証、健康保険証(表面と裏面の住所記載の2枚を添付)、住民票の写し(6か月以内)、学生証、マイナンバーカード(表面のみ)) 必須

代表者の身分証明書2(裏面に住所記載がある場合等)

Q3 代表者の情報の入力(以下の内容の入力)

- 氏名(姓、名)
- 氏名フリガナ(姓、名)
- 郵便番号
- 都道府県(郵便番号入力で自動生成)
- 市区町村(郵便番号入力で自動生成)
- 番地
- マンション・部屋番号(任意)
- 電話番号
- メールアドレス
- 代表者身分証明書
(形式:jpeg,png,jpg,gif)
 - ・運転免許証
(住所記載が裏面にある場合には表、裏)
 - ・健康保険証
(住所記載が裏面にある場合には表、裏)
 - ・住民票の写し(6か月以内)
 - ・学生証
 - ・マイナンバーカード(表面のみ)

Q4. 団体名の情報の入力 必須

団体名を入力してください。 必須

団体名 0 / 100

団体名のフリガナを入力してください。 必須

団体名フリガナ 0 / 100

利用種目を入力してください。 必須

軟式野球
 サッカー
 その他

団体の人数を入力してください。 必須

10 人

会則の有無を選択してください。 必須

有
 無

昨年度から変更点がありますか。 必須

はい
 いいえ

会費の有無を選択してください。 必須

有
 無

連盟加入の有無を選択してください。 必須

有
 無

→ 次の画面へ進む
入力内容を一時保存する

Q4 団体情報の入力(以下の内容の入力)

- 団体名、フリガナ
- 利用種目
 - 軟式野球、サッカー、
 - その他(競技名の入力)
- 団体人数(半角数字で入力)
- 会則
 - ・「有」、「無」の選択
 - ・昨年度からの変更の有無を選択
 - ・変更「有」なら、会則を pdf 形式でファイル添付

会則のデータをpdf形式で提出してください。 必須

- 会費
 - ・「有」、「無」の選択
 - ・「有」なら会費の金額を入力(半角数字)

1年間の会費額を入力してください。 必須

- 連盟加入の有無
 - ・「有」、「無」の選択
 - ・「有」なら所属連盟を入力

加入している連盟名を入力してください。 必須

「次の画面へ進む」を選択。

Q5. 連絡担当者の情報を入力してください。代表者とは異なる方の情報を入力してください。

氏名

氏 必須 0 / 64 名 必須 0 / 64

氏フリガナ 必須 0 / 64 名フリガナ 必須 0 / 64

電話番号

電話番号 必須 0 / 15

メールアドレス

メールアドレス 必須 0 / 128 メールアドレス (確認) 必須 0 / 128

Q5 連絡担当者の情報の入力(以下の内容の入力)

代表とは異なる方の情報を入力してください。

- 氏名(姓、名)
- 氏名フリガナ(姓、名)
- 電話番号
- メールアドレス

Q6. システムに登録するメールアドレスを入力してください。

メールアドレス

メールアドレス 必須 0 / 128 メールアドレス (確認) 必須 0 / 128

Q6 施設予約システムに登録するメールアドレスを入力してください。

- ・システムの抽選結果メールの受信先
- ・システムからの連絡の受信先

Q7. 構成員の名簿のファイルをアップロードしてください。 必須

原則、表計算ソフトで作成したファイルをアップロードしてください。 必須

 _____

Q7 構成員名簿ファイルのアップロード

- ・使用できる拡張子 xlsx,xls 等
- ・入力内容

- 氏名
- 住所
- 学年
- 学校名

学年と学校名については、令和6年4月の新学年、進学先を入力してください。

総ページ数	0	【 球技開放 利用登録者名簿 】		
ページ数	1			2024年度(令和6年度)
		中野区	受付日	
団体名		使用欄	登録年	
番号	氏名	住所	学年	学校名
1				
2				
3				
4				
5				

「確認画面へ進む」を選択。

申請状況の確認について

○入力完了後、メールアドレス認証したメールアドレスに下記のようなメールが届きます。

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする自動配信メールです。本メールへの返信はできません。
※本メールに心当たりが無い場合は、お手数ですがメールを破棄していただきますようお願いいたします。

ご入力ありがとうございました。

フォーム名:

受付番号:

NY

申請状況は以下の URL で随時照会できます

https://tb.logoform-st-japan.asp.lgwan.jp/status/inquiry/A-IicAE2xKMqBGS2zEm6NH4qAiSDR5x4qxaQ79kwio?receipt_num=NY00000201&key=f0cbc3d940d22

○入力状況の確認

上記赤枠の URL にアクセスしてください。

申請状況照会フォーム

申請状況

ご入力いただいた受付番号の申請が見つかりました。

受付番号: [REDACTED]

現在の申請状況: **受付** 受付状況を確認

一部内容を補正して下さい。

○内容に不備がある場合(受付から5~10営業日)

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする自動配信メールです。本メールへの返信はできません。
※本メールに心当たりが無い場合は、お手数ですがメールを破棄していただきますようお願いいたします。

このメールはの申請フォームより申込みをされた方に送信しております。

申請手続きのための重要なお知らせです。

申請を完了させるために申請内容のご修正をお願いいたします。
以下の URL にアクセスし、申請内容の修正をおこなってください。

https://tb.logoform-st-japan.asp.lgwan.jp/status/inquiry/A-IicAE2xKMqBGS2zEm6NB2zxeisntZIWwZbOzmurLo?receipt_num=QZ00000219

送付されたメール補正内容の指示に従い、修正し再度入力フォームを入力してください。

申請状況照会フォーム

申請状況

ご入力いただいた受付番号の申請が見つかりました。

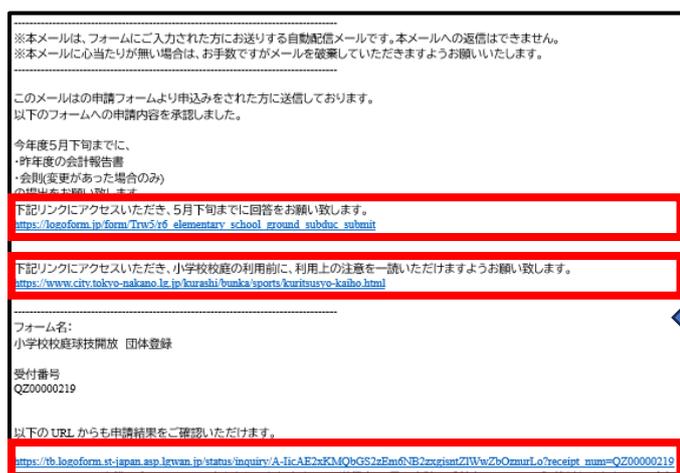
受付番号: [REDACTED]

現在の申請状況: **補正依頼** 補正内容の指示に従い補正

補正内容

[→ 申請内容を修正する](#) 申請内容を補正するを選択

○登録が完了した場合(受付から5~10営業日、内容に不備があった場合には修正の受付から5~10営業日)



- ・昨年度の会計報告書
- ・会則(変更があった場合のみ)
を提出。(締め切り：5月末日)

小学校校庭球技開放の手引きを確認。

