

20230320 改定

認可保育所  
**田中ナースリー大和保育園**

一時預かり保育『つぼめぐみ』ごあんない



企業理念: 創造性豊かで思いやりのある子どもを育成し  
温かみのある社会の実現に貢献する。

保育方針: 家庭的環境の中で 健康な身体と  
豊かな人間性を育む (たくましく生きる力)

たいせつな子どもたちのために



🏠 〒165-0034 東京都中野区大和町4-42-4  
TEL : 03-3337-7180  
URL : <https://www.tanaka-nursery.com>  
株式会社 田中ナースリー

## 一時預かり保育事業「つぼめぐみ」のご案内

### <一時預かり事業とは>

保育園を利用していない家庭において、保護者の疾病や災害などにより、一時的に家庭での保育が困難となる場合、あるいは育児疲れによる保護者の心理的・身体的負担等を軽減する為、保育園において児童を一時的に預かる事業です。育児疲れのリフレッシュ、就職活動、通院、介護、冠婚葬祭、保護者会等ご利用ください。対象児の年齢は生後57日～就学前の乳幼児です。

### <事業者の内容>

福祉サービスの提供開始年月日：2020年4月1日  
事業者名称：株式会社 田中ナースリー 代表取締役／田中 比登美  
所在地：東京都中野区白鷺1-11-4  
実施場所：田中ナースリー大和保育園 園長／石澤 美佐紀  
東京都中野区大和町4-42-4

### ◆ 事前登録の手続きについて（登録は就学年度の3月31日まで有効）\*条件による

#### (1) 資料(しおりと必要書類)を来園にて入手してください。

月～金の9時～17時の間 保育園にてお渡ししています。来園の際は、お電話ください。

#### ※書類一式の内容

- 1 一時預かり事業利用申し込み書（兼児童台帳）
- 2 一時預かり事業 重要事項の確認
- 3 お子様の健康について（健康調査票）2枚

#### (2) 面談日を電話、または来園時に決めてください。

\*登録申し込みは、生後57日を過ぎてからの受付になります。

#### (3) 面談（当日はお子様と一緒にお願いします。）

#### 【お持ちいただくもの】

- 保険証・乳幼児医療証のコピー
- 母子手帳
- 保護者本人の確認書類（保険証・免許証等）
- しおりに同封されている書類一式
  - ・記入済みのもの
  - ・お子様のスナップ写真（縦40mm×横30mm）貼付
  - ・印鑑押印
- 初回登録 事務手続き手数料 1,000円
- 食物アレルギーの方は、医師の証明書が必要になる場合があります。（面接時にお渡しします）⇒原則 弁当持参

【お渡しするもの】 「一時預かり保育利用登録証」（ネームタグ）1枚

#### (4) 手続き終了の7日を目安に登録完了となります。

Eメールで登録番号をお知らせします。（ひとり一番号）

予約日時を登録完了メールの返信で送ってください。

※登録有効期限は登録完了日後より、就学前まで又は利用対象者外になるまでです。

## ◆ 予約方法

- 面談日以降、登録番号を発行します。登録完了日より、予約の受付をします。

### 《「重要事項説明書」参照》

- ☑毎月15日までに、翌月分の利用予約の申し込みを『予約フォーム』で行ってください。  
(最大月/5日分ご利用できない場合があります)
  - ☑職員受け入れ態勢を踏まえて利用調整し、**利用の可否の通知を20日までに**通知します。
  - ☑それ以降のお申し込みは翌々月分の予約となります。  
(突発的な緊急利用等は、可能な範囲で個別に調整しますのでお申し出ください)
- ①予約メールは、登録申込書に記入したEメールアドレスからの送信をお願いします。  
それ以外のメールからは受付できませんので、ご注意ください。  
(希望日、希望時間を第5希望まで入力し、園へ送信する)
  - ②園から電話またはメールで予約結果を返信します。(連絡がない場合は利用できません)
  - ③利用当日は、利用料金を現金でお持ちください。(つり銭の無いようにお願いします)
    - ・予約完了後の時間変更はできません。ご都合によりお迎え時間が早い場合でも、料金は同額です。
    - ・空いている日にいつでも予約したい、というご要望は受付できません。  
必ず希望日時を明記してください。
    - ・予約等の電話でのお問い合わせは、保育中の為、取次ぎが困難な場合があります。

※登録番号が分かる方… ご予約はこちらからお願いします。↓

<https://tanaka-nursery.com/yamato/contact/index.html>

## ◆ 利用当日について

正面玄関のインターホンを押し、事前配布した『一時預かり保育利用登録証』を首から下げて、カメラに向かって、登録証を見せながら『お名前と一時保育である』とお伝えください。バギー置場は所定の位置に置けます。自転車は登降園の際のみ一時駐輪できます。  
\*『一時預かり保育利用登録証』の不携帯はお預かりできない場合があります。紛失の場合は再発行手数料がかかりますのでご注意ください。

### 登園時

- ・検温し『健康状態連絡表』に必要事項を記入し、時間になるまで玄関でお待ちください。
  - ・全クラス『外靴』は袋に入れて、一時保育室及び保育室へお持ちください。
  - ・担当者に、持ち物、外靴、『健康状態連絡表』を渡し、お子様をお預けください。
- ↓
- ・朝の受け渡しが終わりましたら、担当者へ「一時保育の料金精算」をしてください。  
(つり銭のないよう、ご用意ください)

\*領収書の再発行は致しません。紛失にご注意ください。\*

### 【主な持ち物】…詳細は面談時にお知らせします

- ・オムツ、おしりふき(乳児のみ) ・上履き、コップ(幼児のみ)
- ・エプロン 1~3枚(乳児のみ)…食事の回数に合わせて
- ・帽子 ・着替え一式(上着、下着、ズボン、シャツ、靴下、パンツ)
- ・ハンドタオル 1枚(A4サイズ程度 ヒモなし可)
- ・スーパーのビニール袋(外靴用、汚れ物入れ用2枚)
- ・バスタオル 2枚(お昼寝のある方のみ)
- ・哺乳瓶1本、専用粉ミルク(必要な方のみ)
- \*汚れてもいい靴、服装で登園してください。
- \*上着は、安全のためフードの無いものをご用意ください。

### お迎え時

- ・終了時間の10分前にはお迎えをお願いします。
- ・直接、各クラス及び一時保育室へ、お入りください。
- ・別途料金がかかった場合は、お迎え時に清算をお願いする場合があります。

### 一日の流れ(乳児例)

登園 ~ 9:30	朝のおやつ
	午前のおそび
10:30~12:00頃	昼ごはん
12:00~15:00頃	お昼寝、身支度など
15:00~16:00頃	午後のおやつ

## ◆ 一時預かり事業の内容

- 実施日 : 月曜日～金曜日
- 休園日 : 土曜日・祝日・年末年始（12月28日～1月4日）  
その他、園の行事等によりお預かりできない日があります
  
- 実施時間 : 9:00～17:00まで
- 定員 : 3名（\*短期特例保育 1名）
- 対象年齢 : 生後57日～就学前
- 対象者 : 中野区民  
（認可保育所、小規模保育室、認証保育所、家庭保育福祉委員、認定こども園等の利用者は、一時保育利用はできません）
  
- 利用回数 : 原則ひと月 5日まで  
（申し込み状況により限度日数が少なくなる場合があります）
  
- 登録手数料 : 1000円（初回のみ・面談にてお支払い）
- 保育料 : 1時間 600円
- 食事代 : 昼食・離乳食 1日 300円  
朝/午後おやつ 1日 150円  
（給食は園に通園している他の園児と同じ給食を提供します）

### \*食物アレルギー対応について

アレルギーのあるお子様も、昼食・おやつ・粉ミルク等をご持参いただければ利用可能です。面談時にご相談ください。（原則、お弁当をご持参ください）

- 支払精算 : 保育料+食事代を現金でつり銭の無いように、当日の登園時に担当者へお支払いください。
- キャンセル料 : 前日の12時以降のキャンセルは、理由問わず1回600円徴収致します。（直接園へご持参ください）
- 時間について : 予約時間は厳守でお願いします。予約時間の中で登園、降園をお願いします。時間を超過した場合は追加保育料がかかります。  
予約時間よりも早くお迎えになった場合、また、お子様自身の体調不良等で早退の場合でも、料金は同額となります。

### その他のご留意事項

- 風邪等、体調がすぐれないお子様はお預かりできません。  
（園での薬の投薬はいたしません。登園時37.5℃以上の場合、嘔吐下痢症状が残っている場合、感染症の疑いのある場合はお預かりできません。）
- 初めての保育園での預かりは、お子様の心身の疲れを考慮し、初日のみ半日の保育を、担当者がお子様の様子に応じて行います。
- お子様の状況にあわせて、同年齢クラスの園児と共に保育する場合があります。  
園での様子については、担当者とクラス担任が連携して、保護者の方へ連絡をさせていただきます。
- お子様の発熱等、緊急時には必ず連絡が取れるようにしてください。
- 園内の感染拡大防止のため、吐物等で汚れた服は洗わずに袋に入れさせていただきます。  
ご家庭で消毒後に洗濯をお願いします。

\*【短期特例保育について】ご利用は中野区子育てサービス担当（中野区役所3階）への申し込みが必要です。

利用要件：①保護者が病氣、出産等の為入院する時 ②保護者が親族入院の為、付き添い看護にあたる時  
③保護者が死、行方不明等で不在になった時 ④保護者が災害等による復旧作業に従事する時  
その他、上記に準ずる場合で短期特例保育の必要があると認められる時

短期特例保育 問い合わせ先/ 中野区子育てサービス担当 03-3228-5612

\*定員1名（月～土）7:30-18:00（基本時間8:30-17:00+時間外料金）

（保育料・昼食代・おやつ代、別途がかかります）



## 【つばめぐみ 一時預かり保育 重要事項説明書】

### 〈一時預かり保育とは〉

田中ナースリー大和保育園における一時預かり保育は、中野区在住で、保育所・認定こども園等の保育施設に在籍していない乳幼児の家庭における保育が一時的に困難になった場合に、

- ・保護者の就労、求職、職業訓練、生涯学習などにより、家庭での保育が一時的に困難になった時
- ・保護者や家族の疾病、通院、看護、介護、出産、災害などにより、家庭での保育が困難になった時
- ・お子さんを集団保育の環境においた方が良くと公的機関で判断した時
- ・子育て不安や家庭での育児疲れによる心理的、身体的負担などの軽減が必要な時

保育園において一時的に預かる事業です。

子どもたちが『一時的に預けられる』だけでなく、保育園生活の楽しさを味わい、あたたかな環境の中で友だちや遊びが大好きになり、心身共に大きく成長していけるように、ご家庭と協力していきます。

ひとりで悩まずにご相談ください。何よりも子どもたちと保護者の方が『明日も元気に笑顔で』過ごせるように…。

### 〈事業内容〉

福祉提供開始年月日：(令和2年) 2020年4月1日

事業者名称 : 株式会社 田中ナースリー

所在地 : 東京都中野区大和町4-42-4

実施場所 : 田中ナースリー大和保育園

電話番号 : 03-3337-7180 (福祉サービスに関わる相談窓口も左記のとおり)

### 〈一時預かり保育の内容〉

実施日 : 月曜日～金曜日

時間帯 : 9:00～ 17:00

定員 : 3名(0歳1名、1歳児1名、2～5歳児1名) \*他: 短期特例保育1名

対象年齢 : 生後57日～就学前 中野区在住者

(中野区外、認可保育所・小規模保育室・認証保育所・家庭的保育福祉委員・認定こども園等をご利用の方は、一時保育の利用はできません)

利用回数 : ひと月 5日 まで

\*ただし、他に一時保育で預かる子どもがいる場合や、在園児との調整上、お受けできない場合があります。

食事 : 園の給食を提供します。\*アレルギー対応/原則弁当持参(要:医師の指示書)

休園日 : 土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12月28日～1月4日)

\*園の行事の都合等によりお預かりできない場合があります。

預かり初日：お子さまの心身の疲れを考慮して、初回のご利用は11:30のお迎えをお願いしています。泣き止まず、水分なども採れない場合は、早めのお迎えをお願いする場合があります。特に小さいお子様は、慣らし保育が必要です。

保育状況：一時預かり保育担当者がお子さまの様子に応じて一緒に過ごします。  
お子さまの状況にあわせ、同年齢のクラスで園児と共に保育します。  
園での様子については、一時預かり担当者とクラス担任が連携してお伝えします。

### 〈初回登録料〉

保険料を含む『登録事務手数料』として 初回 1,000円 を面談日に現金でお支払いいただきます。

### 〈保育料〉

	乳幼児(0~5歳児)
1時間	600円
給食・離乳食費(1日) *ミルク含む	300円
おやつ代(1日) 朝・午後	150円

### 〈お支払い方法〉

・お支払いは現金でお願いします。保育料+食事代を現金でおつりの無いように、当日の登園時に担当者へお支払いください。

・前日の昼 12時以降のキャンセルは、理由を問わず、1回600円をお支払いしていただきます。直接園へ1週間以内にご持参ください。

\*キャンセル料のお支払いがされない場合は、一時預かり事業の予約及び利用を制限させていただきます。

### 〈事前登録について〉

#### 受け取る

1. 資料(しおり、必要書類)を園で受け取る。(お気軽にお立ち寄りください)
2. 資料をお読みになり、『一時預かり保育 利用登録申込書』『健康調査票』『重要事項確認書』『離乳カード(該当者)』『医師による指示書(該当者)』を記入。

#### 電話をする

3. 電話にて面談日を担当者と調整します。(問い合わせ:14:30-16:00の間)  
(登録申し込みは、生後57日を過ぎてからの受付になります)

#### 登録のための面談

4. 面談(☆当日はお子さまと一緒にお願いします) ※面談時に下記のものをお持ちください

□・しおりに同封されている書類一式

□一時預かり保育 利用登録申込書(スナップ写真貼付) □健康調査票 □重要事項確認書  
該当者のみ… □離乳カード □医師による指示書

\*離乳食の用意が必要な方は離乳カードの記入が必要です。

\*アレルギーがある方は医師証明書が必要な場合があります。(受診時に必要な書類があります)

お子様の保険証、乳幼児医療証のコピー       母子手帳

保護者本人の確認書類（保険証、免許証等）  登録事務手数料 1,000 円（初回登録時のみ）

【お渡しするもの】 一時預かり保育利用登録証（ネームタグ）1枚

#### 面談終了後

##### 5. 登録番号をメールで受け取る

※面談日後1週間を目安に、Eメールで登録番号をお知らせします。（番号は1人1番号）

このメールを受信し、登録完了となります。

#### 登録完了・予約開始

##### 6. 次月の希望利用は、前月15日までに『予約フォーム』でメール返信をする。（一人5日分予約可）

※予約時間の変更、キャンセルも、同様に『予約フォーム』の備考欄等を使用してください。

20日までは調整期間とし、それ以降に園からの返信メールをご確認ください。

※登録有効期限は登録完了日より、就学前又は利用対象外になるまで有効。

（他の保育園に入所した場合は、利用できません。幼稚園は春季、夏季等の利用は可能）

#### <予約方法について>

前月15日までに『予約フォーム』でメール返信をする。（一人5日分予約可）

利用日の2週間前までに予約申し込みが必要です。（緊急の場合は、お電話ください）

予約メールは、登録申込書にご記入いただいたメールアドレスからの返信でお願いします。

（これ以外のアドレスからは受付できません）

予約結果は電話またはメールで返信します。返信が無い場合はご利用できません。

予約完了後の時間変更は原則できませんが、やむを得ない場合は園へ電話にてご相談ください。

「空いている日はいつでも予約したい」というご要望は、調整が難しいためお受けできません。

必ず希望の日時を明記してください。

**予約受付メール**

yoyaku\_yamato@tanaka-nursery.com

#### <利用当日について>

セキュリティのため、登降園はインターホンで呼び出し、「名前」「一時保育であること」をお伝えください。

『一時保育利用登録証』を提示してください。

当日、お子さんの体調が悪い場合は、8:30-9:00までにご連絡ください。

（当日欠席はキャンセル料が発生します。後日お支払いください）

予約時間を過ぎた場合、別途1時間分の保育料をご請求させていただきます。（遅れないようご注意ください）

#### 登園時

・事前に家で検温し『連絡票』に必要事項を記入し、持参する。

・『利用確認書』に記入し、時間になるまで玄関でお待ちください。

・外靴（名前を記入）をビニール袋に入れて、クラスへ入ります。

・担当者に、持ち物・外靴・連絡表を渡し、お子さんをお預けください。

・朝の受け渡しが終わりましたら、担当者へ『利用確認書』の一時保育の料金を精算してください。

（\*保育料は現金で、おつりのないようご注意ください。領収書をお渡します）

・アレルギーのお子様は、お弁当を直接、担当職員へお渡しください。

- (担当職員に 一時保育利用であること、お子様の名前、年齢、アレルギーの有無をお伝えください)
- \*弁当は安全を考え、腐りやすいものを避け、当日の朝に十分加熱をして冷ましたものを入れてください。
  - \*基本的に園では再加熱しません。保冷剤等で食材が痛まない工夫をお願いします。
- (遠足時の弁当と同様)

#### お迎え時

- ・終了時間の10分前にはお迎えをお願いします。
- ・インターホンをならし、『一時保育利用者証』をカメラに向けて『一時保育の〇〇の父・母です』と伝える。
- ・直接クラスへお迎えに上がってください。
- ・『連絡票』を確認し、子どもを引き取る。荷物を全て持ち帰る。

### 〈保育園の一日〉

	0・1・2 歳児	時間	3・4・5 歳児
通常保育	【個々に合わせて受け入れ】 朝おやつ 午前睡・午前の活動 *季節・天候に合わせて… 室内あそび、外遊び、散歩	9:00 ~9:30	【受け入れ・朝おやつ】 朝のおやつ 午前の活動 *季節・天候に合わせて… 室内あそび、外遊び、散歩
	給食 / 離乳食	11:30	支度
	午睡 (SIDS チェック)	12:00	給食
		13:00	午睡
	めざめ・検温 / 離乳食	14:30	めざめ
	午後おやつ	15:00	午後おやつ
	午後の活動 / 室内遊び・外遊び		午後の活動 / 室内遊び・外遊び
	降園	17:00	降園

## 〈当日の持ち物〉

布団	共通	・通年バスタオル2枚(名前は大きく書いてください) ☆敷布団・掛布団は園から貸与します。
靴入れ ビニール袋	共通	登園時、玄関で子どもの外靴を入れて、一時保育室までお持ちください。 靴は汚れても良いもので、動きやすいもの(サンダル不可)
連絡票	共通	事前に配布している『連絡票』を家で記入し、当日、担当者に渡す。
衣類 その他	0・1歳児	<input type="checkbox"/> おむつ 10組 <input type="checkbox"/> おむつカバー3~4枚(布おむつの場合) <input type="checkbox"/> おしりふき <input type="checkbox"/> 汚れ物入れ用スーパーの袋2枚 <input type="checkbox"/> 帽子 <input type="checkbox"/> 手拭きタオル1枚 <input type="checkbox"/> 食事用エプロン3枚・ロ拭き用おしぼりタオル3枚(食事回数分) <input type="checkbox"/> 着替え一式(上着・下着・ズボン・シャツ) 上下共3~4枚 <input type="checkbox"/> (必要な方のみ) 哺乳瓶・粉ミルク… 基本的に園のものを使用する。 *粉ミルクは1回分を小分けにして持参(予備分として1回分多めに持参)
	2歳児	<input type="checkbox"/> おむつ3~5枚・(必要な場合)トレーニングパンツ 3~5枚 <input type="checkbox"/> おしりふき <input type="checkbox"/> 汚れ物入れ用スーパーの袋2枚 <input type="checkbox"/> 帽子 <input type="checkbox"/> 手拭きタオル1枚 <input type="checkbox"/> 食事用エプロン3枚・ロ拭き用おしぼりタオル3枚(食事回数分) <input type="checkbox"/> 着替え一式(上着・下着・ズボン・シャツ) 上下共3~4枚
	3・4・5歳児	<input type="checkbox"/> パンツ 2~3枚・(必要な場合)おむつ 5枚 <input type="checkbox"/> 汚れ物入れ用スーパーの袋2枚 <input type="checkbox"/> 帽子 <input type="checkbox"/> 上履き <input type="checkbox"/> 着替え一式(上着・下着・ズボン・シャツ) 上下共3~4枚 <input type="checkbox"/> コップ・コップ袋 <input type="checkbox"/> 手拭きタオル1枚 <input type="checkbox"/> ロ拭きタオル2枚(食事回数分)

## 【ご注意】

- お子様は、はきなれた運動靴、靴下でおいでください。
- 上記のおむつや衣類の枚数は目安です。一人ひとりの状態や季節によって異なります。
- 帽子は布製の洗濯できるものをご用意ください。上着はフードの無いものをご用意ください。タイツ、スカートは不可。
- 手拭きタオルは吊り下げられるように、ひもタイプをお願いします。(0~2歳児はひもなしで可)
- 持ち物には全てわかりやすくはっきりと名前を書いてください。紙おむつにも名前を書いてください。  
\*使用済みオムツは、園で処分します。

## 〈安全と健康管理について〉

1. 保育園ではお子様の送迎はしませんので、保護者が責任をもって行ってください。（要保護者証携帯）
2. 申請・面接時に、お子様の健康状況をお聞きしますので詳しくお話し下さい。
3. 保育園で、発病または事故があった時は、保護者に連絡をとった上で、医師の診断、治療などの応急処置をとりますので、緊急連絡先を必ず保育園にお知らせください。

## 〈非常災害時について〉

### 一時避難場所

- ① 第一避難場所 美鳩小学校 中野区大和町 4-26-5
- ② 第二避難場所 大和西児童館 中野区大和町 4-14-9
- ③ 第三避難場所 都立鷺宮高校 中野区若宮 3-46-8
- ④ 【橋の崩落、川の増水時】 馬橋小学校 杉並区高円寺北4-28-5

### 災害ダイヤル 171

災害時等の非常時に、園児、職員の安否や避難場所等を伝言にてお伝えいたします。

電話のかけ方（メッセージを聞く方法）

171 → 2 → 保育園の電話 03 3337 7180 → メッセージ受信

### 火事の場合

園外に避難し避難先から緊急連絡をします。

### 地震の場合

建物に被害が合ない場合は園内に留まります。  
二次災害が発生した場合は、避難所へ移動します。

### 台風・水災害・感染症流行等の場合

利用時の天災発生及び状態の変化に伴う危険が予測される場合は、  
早めにお迎えをお願いする場合があります。尚、連絡できない場合もありますので、  
状況を判断し、できるだけ早めにお迎えをお願いします。

\*天災発生が予測されている場合（台風、大雨、地震などの警戒宣言が  
発令されている場合）は休園する場合があります。

自然地震災害等、警戒レベル3以上発生した場合や、感染症拡大の恐れがある時は、  
お子様及び保護者や職員の安全を第一に考え、預かり業務休止、休園とする場合があります

## 〈ご利用にあたって守っていただきたいこと・お願い〉

- 登録に関して・登録事項(住所、電話番号、携帯電話番号、勤務先、利用理由等)の変更がある場合は、都度、必ずお知らせください。
- 提出していただいた書類は返却いたしません。ご了承ください。
- 予約とキャンセルに関して
  - ・ご都合により、キャンセルされる場合は、すみやかにご連絡いただくようお願いいたします。
  - ・前日のお昼12時以降のキャンセルは、理由を問わずキャンセル料として1回600円をいただきます。  
キャンセル料は、1週間以内に園へ直接お支払いください。
  - ・連絡のないキャンセル、及びキャンセル料の支払いをしていただけない場合は、次回からのご利用ができなくなる場合があります。
  - ・園の都合により、止むを得ず予約日の変更をお願いすることがありますので、ご了承ください。その場合は、できるだけ早くご連絡いたします。
- 利用人数に関して
  - ・1日の利用人数は、1クラスの受け入れをおおむね1人としています。園の都合により利用人数を変更する場合がありますので、ご了承ください。
- 登園、お迎えに関して
  - ・登園時、お迎え時は、安全のため、園でお渡ししている『一時保育利用者証』を提示してください。
  - ・お支払いは当日の朝になります。
  - ・保護者以外の方が、お迎えの場合は、必ず事前に連絡をお願いいたします。  
この場合も『一時保育利用者証』提示をお願いします。確認ができない場合、原則お子様の引き渡しはできません。
  - ・送迎時のみ、自転車駐輪ができます。車での登園は基本的にできません。バギー置場利用可。
  - ・荷物は決められた荷物置き場に置いてください。貴重品は入れないでください。入っていた場合の紛失については責任を負いかねます。
- 健康、病気・ケガについて
  - ・風邪などで体調がすぐれないお子さんは、お預かりできません。  
(前日と当日の熱が 37.5℃以上の場合、解熱剤を使用した次の日や解熱後24時間経過していない場合、嘔吐下痢症状が残っている場合、食欲がなくぐったりしている場合、学校保健法に定める伝染病の疑いがある場合は預かれません)
  - ・園での薬の投与はいたしません。(保湿剤等は個別にご相談ください)
  - ・つめは短く切ってから登園してください。
  - ・お子さまの健康状態については、少しの変化や気がかりなことがある場合は、すべて職員にお伝えください。  
お聞きしていない件に関するトラブルは責任を負いかねます。
  - ・保育中に発熱(37.5℃以上)の時、嘔吐、下痢等、体調不良が生じた時、首から上のケガ及び受診が必要と判断した場合は、緊急連絡先に連絡をさせていただきます。できるだけ早く、お迎えをお願いいたします。
  - ・園内の感染拡大防止のため、吐物等で汚れた服は洗わずに袋に入れさせていただきます。ご家庭で消毒後に洗濯をお願いします。
  - ・アレルギー食が必要な方は、原則、お弁当を持参していただきます。(アレルギー専用ミルクも同様)

## 【一時保育に関する問い合わせ先】

株式会社 田中ナースリー

田中ナースリー大和保育園 東京都中野区大和町4-42-4

TEL 03-3337-7180

園長／石澤 担当者／ペラロ・江藤・矢野・本保

予約受付メール yoyaku\_yamato@tanaka-nursery.com

## その他のご案内

### 【短期特例保育】

ご利用には、『中野区子育てサービス担当（中野区役所3階）への申し込みが必要です。』

- 利用要件
- ① 保護者が病気、出産のため入院するとき
  - ② 保護者が親族の入院のため、付き添い看護にあたる時
  - ③ 保護者が死亡、行方不明で不在になったとき
  - ④ 保護者が災害等による復旧作業に従事するとき
  - ⑤ その他、上記に準ずる場合で、短期特例保育の必要があると認められるとき。

### 〈短期特例保育料〉 \*詳細は、区案内参照

【参考】	乳幼児（0～5歳児）
1日（所得制限により異なる）	1,200円
給食・離乳食費（1日）*ミルク含む	300円
おやつ代（1日）朝・午後	100円

短期特例保育 問い合わせ先：中野区子育てサービス担当 TEL/03-3228-5612

\*すこやか福祉センターでもお問い合わせ受付可